

Comune di Danta di Cadore

Relazione sulla performance

Anno 2016

OBIETTIVI E PERFORMANCE RAGGIUNTA
ALLEGATO ALLA D.G.C. N. 38 DEL 26/06/2017

Quadro di sintesi:

Elenco degli Obiettivi				
N.	<i>Area/Servizio di riferimento</i>	<i>Denominazione Obiettivo operativo</i>	<i>Performance¹</i>	<i>Stato²</i>
1.1	Segretario comunale	Svolgimento del referendum popolare del 17 aprile 2016 con rendicontazione finale alla Prefettura. Svolgimento del referendum costituzionale del 4 dicembre 2016	100%	concluso
1.2	Area Amministrativa	Convenzione con l'Istituto Superiore Statale Enrico Fermi per tirocini di formazione ed orientamento	100%	concluso
1.3	Area Amministrativa-Contabile	Approvazione DUP	100%	concluso
1.4	Area Amministrativa-Contabile	Approvazione regolamento di contabilità	100%	Concluso
2.1	Area Tecnica – LL.PP. – edilizia privata	Lavori di riqualificazione ed incremento dell'efficienza energetica degli stabili comunali adibiti a scuola dell'infanzia, primaria ivi compresa l'annessa palestra a canonica, nonché a spogliatoio del campo sportivo comunale. Progetto di salvaguardia e miglioramento delle torbiere di Danta di Cadore. Assicurare il corretto funzionamento della discarica comunale. Ristrutturazione efficientamento e risparmio energetico dell'illuminazione pubblica 2° lotto in Comune di Danta di Cadore.	100%	Concluso
2.2	Area Tecnica – LL.PP. – edilizia privata	Definizione controversia per terreno conteso in loc. Vantaden con sottoscrizione accordo transattivo.		
Performance Ente³			100%	

Segue per ciascun obiettivo una scheda analitica.

¹ Inserire in termini percentuali il grado di raggiungimento dell'obiettivo.

² Specificare se l'obiettivo è concluso o se è tuttora in corso di realizzazione (nel caso si tratti di un obiettivo pluriennale).

³ Inserire la % complessiva di raggiungimento degli obiettivi, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun obiettivo.

ANNO 2016 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.1

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa	Responsabile del Servizio	Mattea Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	Mattea Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Maddalin Zoldo Valentino
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Svolgimento di n. 2 referendum popolare e costituzionale rispettivamente in data 17 aprile e 4 dicembre 2016	Obiettivo strategico di riferimento	Gestione degli adempimenti elettorali dalla data di pubblicazione del manifesto di convocazione dei comizi alla data della votazione e successivo invio alla Prefettura del resoconto finale

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	02/03/2016	Pubblicazione manifesti convocazione comizi – revisioni straordinarie liste elettorali
2	03/11/2016	Gestione propaganda elettorale
3	05/11/2016	Formazione verbali ed elenchi elettori residenti all'estero e non diciottenni
4	10/04/2016	Adempimenti come da calendario della Prefettura
5	15/04/2016	Turni di presenza precedenti al giorno della votazione (rilascio duplicati tessere elettorali...)
6	18/04/2016	Consegna materiale ai Presidenti di sezione, votazione e controllo verbali sezione e chiusura operazioni elettorali
7	10/08/2016	Trasmissione documentazione resoconto delle spese

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance ⁴	Scostamento ⁵
1	Pubblicazione manifesti convocazione comizi – revisioni straordinarie liste elettorali	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
2	Gestione della propaganda elettorale	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
3	Formazione verbali ed elenchi elettori residenti all'estero e non diciottenni	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
4	Adempimenti come da calendario della Prefettura	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
5	Turni di presenza precedenti al giorno della votazione (rilascio duplicati tessere elettorali...)	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
6	Consegna materiale ai Presidenti di sezione, votazione e controllo verbali	Si = 1 No = 0	1	1	100%	

⁴ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

⁵ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

	sezione e chiusura operazioni elettorali					
7	Trasmissione documentazione resoconto delle spese	Si = 1 No = 0	1	1	100%	

Performance dell'obiettivo⁶ 100%

La descrizione delle fasi è stata sintetizzata rispetto alla indicazione specifica delle stesse nel piano performance 2016/2018

⁶ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2016 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.2

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa	Responsabile del Servizio	Mattea Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	Mattea Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Segretario Comunale Mattea Nadia
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Convenzione con l'Istituto Enrico fermi per tirocini di formazione ed orientamento	Obiettivo strategico di riferimento	Approvazione convenzione per tirocini di formazione ed orientamento tra l'Amministrazione Comunale, l'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Enrico Fermi" di Pieve di Cadore per l'inserimento tirocinanti in Comune di Danta di Cadore al fine di permettere il contatto ai giovani studenti/tirocinanti all'attività pubblica amministrativa.

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	20.05.2016	Contatti con l'Istituto "Enrico Fermi" di Pieve di Cadore per inserimento tirocinanti nella struttura comunale
2	27.05.2016	Adozione deliberazione di Giunta di approvazione degli schemi di convenzione per tirocini di formazione
3	30.06.2016	Svolgimento tirocini

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ⁷	Scostamento ⁸
1	Contatti con l'Istituto "Enrico Fermi" di Pieve di Cadore per inserimento tirocinanti nella struttura comunale	Sì = 1 No = 0	1	1	100%	
2	Adozione deliberazione di Giunta di approvazione degli schemi di convenzione per tirocini di formazione	Sì = 1 No = 0	1	1 DG n. 30 del 13/05/2016	100%	
3	Svolgimento tirocini	Sì = 1 No = 0	1	1	100%	

Performance dell'obiettivo⁹ 100%

⁷ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

⁸ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

⁹ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2016 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.3

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa Settore Economico/Finanziario	Responsabile del Servizio	Mattea Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	Mattea Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Segretario Comunale Mattea Nadia
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018	Obiettivo strategico di riferimento	Redazione del D.U.P: in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	15/01/2016	Verifica e valutazione bozza di documento unico di programmazione
2	18/01/2016	Elaborazione testo finale del D.U.P.
3	20/01/2016	Approvazione del documento con deliberazione di Giunta Comunale
4	28/01/2016	Comunicazione al Consiglio Comunale

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance ¹⁰	Scostamento ¹¹
1	Verifica e valutazione bozza di documento unico di programmazione	Sì = 1 No = 0	1	1	100%	
2	Elaborazione testo finale del D.U.P.	Sì = 1 No = 0	1	1	100%	
3	Approvazione del documento con deliberazione di Giunta Comunale	Sì = 1 No = 0	1	1 DG. 1 del 20/01/2016	100%	
4	Comunicazione al Consiglio Comunale	Sì = 1 No = 0	1	1 DCC. 4 del 28/01/2016		

Performance dell'obiettivo¹² 100%

¹⁰ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

¹¹ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

¹² Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2016 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.4

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa Settore Economico/Finanziario	Responsabile del Servizio	Mattea Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	Mattea Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Segretario Comunale Mattea Nadia
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Approvazione nuovo regolamento di contabilità	Obiettivo strategico di riferimento	Adozione di un regolamento di contabilità interno conforme ai principi dettati dalla nuova contabilità armonizzata.

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	15/01/2016	Verifica e valutazione bozza di regolamento
2	18/01/2016	Incontro con i Responsabili per verifica contenuti regolamento
3	25/01/2016	Elaborazione testo finale del Regolamento condiviso fra i Responsabili dell'Ente
4	28/01/2016	Approvazione del Regolamento in Consiglio Comunale

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ¹³	Scostamento ¹⁴
1	Verifica e valutazione bozza di regolamento	Sì = 1 No = 0	1	1	100%	
2	Incontro con i Responsabili per verifica contenuti regolamento	Sì = 1 No = 0	1	1	100%	
3	Elaborazione testo finale del Regolamento condiviso fra i Responsabili dell'Ente	Sì = 1 No = 0	1	1	100%	
4	Approvazione del Regolamento in Consiglio Comunale	Sì = 1 No = 0	1	1 DCC. 3 del 28/01/2016		

Performance dell'obiettivo¹⁵ 100%

¹³ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

¹⁴ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

¹⁵ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2016 SCHEDE OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.1

L'obiettivo 2.1. indicato nel piano performance 2016/2018 è suddiviso in più sotto - obiettivi che vengono riportati di seguito, compresi in un unico obiettivo strategico di riferimento:

Area/Servizio di riferimento	Area Tecnica – lavori pubblici	Responsabile del Servizio	p.i. Marco Casanova Borca
Responsabile dell'Obiettivo	Casanova Borca Marco	Personale coinvolto nell'Obiettivo	_____
Descrizione dell'Obiettivo Operativo 2.1	Lavori di riqualificazione ed incremento dell'efficienza energetica degli stabili comunali adibiti a scuola dell'infanzia primaria, ivi compresa l'annessa palestra, a canonica, nonché a spogliatoio del campo sportivo comunale	Obiettivo strategico di riferimento	Sostenere lo sviluppo economico e turistico del Comune di Danta di Cadore
Descrizione dell'Obiettivo Operativo 2.1 bis	Progetto di salvaguardia e miglioramento delle torbiere di Danta di Cadore	Obiettivo strategico di riferimento	Sostenere lo sviluppo economico e turistico del Comune di Danta di Cadore
Descrizione dell'Obiettivo Operativo 2.1. ter	Assicurare il corretto funzionamento della discarica comunale	Obiettivo strategico di riferimento	Sostenere lo sviluppo economico e turistico del Comune di Danta di Cadore
Descrizione dell'Obiettivo Operativo 2.1. quater	Ristrutturazione efficientamento e risparmio energetico dell'illuminazione pubblica 2° lotto in Comune di Danta di Cadore	Obiettivo strategico di riferimento	Sostenere lo sviluppo economico e turistico del Comune di Danta di Cadore

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1 2.1	31/07/2016	Lavori di riqualificazione ed incremento dell'efficienza energetica degli stabili comunali – stipulazione contratto
2 2.1	31/08/2016	Avvio lavori
3 2.1. bis	31/07/2016	Progetto salvaguardia torbiere di Danta di Cadore – stipulazione contratto (risulta agli atti nei termini stabiliti)
4 2.1. bis	1/09/2016	Avvio lavori
5 2.1 ter	31/12/2016	Assicurare il corretto funzionamento della discarica comunale: verifica ammissibilità rifiuti depositati; compilazione registro carico/scarico dei rifiuti; verifica operato della ditta incaricata per analisi pozzi piezometrici; verifica relazione annuale geologo
6	30/09/2016	Efficientamento risparmio energetico – aggiudicazione lavori (determinazione del

2.1. quater		Responsabile del 01/09/2016)
7 2.1. quater	30/11/2016	Stipulazione contratto (risulta agli atti nei termini stabiliti)
8 2.1. quater	31/12/2016	Avvio lavori

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ¹⁶	Scostamento ¹⁷
1 2.1.	Lavori di riqualificazione ed incremento dell'efficienza energetica degli stabili comunali – stipulazione contratto	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
2 2.1	Avvio lavori	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
3 2.1. bis	Progetto salvaguardia torbiere di Danta di Cadore – stipulazione contratto	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
4 2.1. bis	Avvio lavori	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
5 2.1. ter	Assicurare il corretto funzionamento della discarica comunale: verifica ammissibilità rifiuti depositati; compilazione registro carico/scarico dei rifiuti; verifica operato della ditta incaricata per analisi pozzi piezometrici; verifica relazione annuale geologo	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
6 2.1. quater	Efficientamento risparmio energetico – aggiudicazione lavori	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
7 2.1. quater	Stipulazione contratto	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
8 2.1. quater	Avvio lavori	Si = 1 No = 0	1	1	100%	

Performance dell'obiettivo¹⁸ 100%

¹⁶ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

¹⁷ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

¹⁸ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2016 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.2

Area/Servizio di riferimento	Area Tecnica – lavori pubblici	Responsabile del Servizio	p.i. Marco Casanova Borca
Responsabile dell'Obiettivo	Casanova Borca Marco	Personale coinvolto nell'Obiettivo	_____
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Definizione controversia per terreno conteso in località Vantaden con sottoscrizione accordo transattivo	Obiettivo strategico di riferimento	Garantire corretta gestione del contenzioso

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	31/07/2016	Predisposizione deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione accordo transattivo per cessione terreni
2	31/10/2016	Sottoscrizione accordo presso il Tribunale di Belluno

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance ¹⁹	Scostamento ²⁰
1	Predisposizione deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione accordo transattivo per cessione terreni (DC n. 22 del 24/06/2016)	Si = 1 No = 0	1	1	100%	
2	Sottoscrizione accordo presso il Tribunale di Belluno	Si = 1 No = 0	1	1	100%	

Performance dell'obiettivo²¹ 100%

¹⁹ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

²⁰ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

²¹ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

VALUTAZIONI INDIVIDUALI²²

Area/Servizio di riferimento	Area tecnica –LL.PP. – edilizia privata	Responsabile del Servizio	p.i. Marco Casanova Borca
------------------------------	---	---------------------------	---------------------------

Graduatoria delle valutazioni effettuate dal Responsabile del Servizio nei confronti dei propri collaboratori coinvolti nella realizzazione degli obiettivi inseriti nel Piano della Performance:

non c'è personale applicato

²² Inserire una scheda-graduatoria per ciascun Responsabile di Servizio

CICLO DELLA PERFORMANCE 2016

Atti di riferimento:

Documento	Atto e data di approvazione o ultimo aggiornamento²³
Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale	D.G.C. n. 54 del 28/08/2015
Approvazione del metodo e dei criteri per la valutazione del Segretario Comunale , dei titolari di posizione organizzativa e dei collaboratori	D.G.C. n. 55 del 28/08/2015
Piano della Performance 2016-2018	D.G.C. n. 51 del 12/10/2016

²³ Riportare gli estremi di approvazione del documento a cui la Relazione sulla performance fa riferimento, ovvero del documento vigente ai fini della valutazione del ciclo della performance 2016.